**Замовлення відзнак**

Акцентуємо вашу увагу на такому:

**Окремим простим ВОРДівським файлом, таким, з якого ми без проблем скопіюємо потрібний нам текст, та вставимо куди нам треба,**

**ви ОБОВ'ЯЗКОВО вчасно та ПОПУНКТНО вкажіть ось таку інформацію:**

**1.** Прізвище, ім’я УЧАСНИКА (згідно з пориваннями частини українців зокрема до Європи кажемо: «за бугром» (☺), як правило, не заведено вказувати по-батькові).

**2.** Повна адреса згідно з вимогами до написання адреси на поштовому конверті

в такій послідовності (не пишіть по-своєму!):

2а. Одержувач (врахуйте, що одержувач може бути не учасником, а зовсім іншою людиною чи структурою, скажімо – дирекцією школи чи міськвідділом освіти).

2б. Вулиця (проспект, провулок тощо), номер будинку та квартири.

2в. Населений пункт.

2г. Район.

2д. Область. Країна.

2е. Поштовий індекс.

НЕ СТАВТЕ РИСКИ ТА ЗАЙВІ ПРОБІЛИ! У п. 2 НЕ НУМЕРУЙТЕ СВОЇ РЯДКИ!

Не пишіть, скажімо, так: Білоцерківський. Треба ось так: Білоцерківський район.

**3.** Чіткий конкретний перелік відзнак, які вами замовляються. Приміром, так:

Дві («фірмова» 30 грн. + фабрична 40 грн.) за 8-ме місце в номінації «до 18-ти» + ламінування фабричної 20 грн. Всього 90 грн.

**4.** Сума, дата і час грошового переказу.

**5.** Куди здійснено грошовий переказ (банківська картка голови оргкомітету чи поштова адреса).

**6.** Також бажано (але не обов’язково) вказати, хто конкретно переказав гроші.

Кошти на виготовлення та на розсилання відзнак надсилаються

Косенку Валерію Михайловичу:

або на картку ПриватБанку № 4149 4991 0486 9183 ,

або простим (не "крутим"!) чи електронним переказом на поштову адресу:

вул. Фастівська, 41, смт. БОРОВА, Фастівський р-н, Київська обл., Україна, 08520

**Нагадуємо, що розцінки за відзнаки виділені жирним шрифтом**

**на 10-й сторінці повних умов 53-го заходу.**

Врахуйте, що від вас вимагається зокрема написання ВИЧЕРПНОЇ АДРЕСИ та конкретних чітких ДАНИХ ПРО ПЕРЕКАЗ, які важливі для ототожнення.  Адже ми весь час стикаємося з безліччю проблем. Бо нам треба "перелопатити" безліч не завжди коректних адрес і часто витрачати безліч часу (та нервів) на уточнювання інформації. Будь ласка, не ускладнюйте  нам життя!

З повагою,

В. Косенко.

А ось ─ роз'яснення декількох із десятка наших проблем:

а) не вказаний поштовий індекс, який для декого з вас є "порожнім місцем". А пошта не приймає рекомендовані листи від нас без цього індексу;

б) буває, що перерахована сума надіслана готівкою через термінал без вказівки, від кого вона надіслана та для кого призначена. Яким чином нам визначити адресанта?

в) перераховано суму, припустимо, в 60 грн., і без пояснень/уточнень. Це ─ чи за дві "фірмові" відзнаки (дехто замовляє собі й таке, з розрахунку: одна відзнака залишається в учасника, а інша йде, припустимо, на шкільний стенд), чи це кошти за фабричний диплом + за його ламінування. Тож як нам розібратися, за що надіслані кошти? Що нам виготовляти?

г) дехто спілкується з нами з різних електронних адрес. І при цьому часто учасник (умовний "Васьйя") ні не дотримується ніякої етики ділового листування, ні не вказує свого прізвища. А буває й такий текст у листі, навіть без вказівки прізвища/імені (?!): "Чи треба мені робити те-то й се-то?"

д) а дехто зовсім не відає те, де йому шукати на сайті, чи він є чи ні членом ВДГО "Гармонійний розвиток". То й від такого у нас "голова йде обертом".